

Поручение на обработку персональных данных

Общество с ограниченной ответственностью «Центр разработки и внедрения», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице Генерального директора Тарасова Евгения Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и лицо, заключающее договор/акцептирующее оферту Оператора и принимающая персональные данные субъектов персональных данных Оператора, именуемое в дальнейшем «Уполномоченная сторона», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно Стороны, составили настоящее поручение (далее – Поручение) о нижеследующем:

1. Предмет Поручения

1.1. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 (далее – закон «О персональных данных»), Оператор поручает, а Уполномоченная сторона принимает на себя обязательство совершать обработку персональных данных.

1.2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператором Уполномоченной стороне, на которые распространяется действие Поручения (далее – персональные данные), цели обработки персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, а также требования к их защите и перечень организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с требованиями законодательства в части защиты персональных данных (далее – организационные и технические меры) указаны в Приложении № 1 к Поручению.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Оператор имеет право требовать от Уполномоченной стороны представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств по Поручению.

2.2. Оператор обязан:

2.2.1. Предоставить Уполномоченной стороне достоверные персональные данные и сообщать обо всех изменениях в составе персональных данных;

2.2.2. В случаях, предусмотренных законом «О персональных данных», получить согласие субъекта персональных данных о передаче его персональных данных Уполномоченной стороне для обработки;

2.2.3. Своевременно предоставлять Уполномоченной стороне информацию об уточнении (обновлении, изменении) персональных данных, ставшую ему известной, в письменном виде либо по защищенным каналам сети Интернет;

2.2.4. При поступлении запроса от Уполномоченной стороны о возможных вариантах реализации организационных и технических мер, указанных в Приложении №1 к Поручению, безвозмездно предоставить ей такую информацию.

2.3. Уполномоченная сторона имеет право:

2.3.1. Требовать от Оператора своевременного уточнения (обновления, изменения) персональных данных;

2.3.2. Безвозмездно получать от Оператора информацию о возможных вариантах реализации организационных и технических мер, указанных в Приложении № 1 к Поручению.

2.4. Уполномоченная сторона обязана:

2.4.1. Соблюдать конфиденциальность персональных данных;

2.4.2. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, установленные законом «О персональных данных»;

2.4.3. Принимать технические и организационные меры, указанные в Приложении № 1 к Поручению;

2.4.4. Не передавать персональные данные третьим лицам за исключением:

2.4.4.1. Сотрудников и субподрядчиков Сторон, которые напрямую связаны с обработкой Уполномоченной стороной персональных данных, в целях выполнения обязательств по Поручению;

2.4.4.2. Субъектов персональных данных или их законных представителей по их запросам;

2.4.4.3. Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

2.4.4.4. Представителей органов государственной власти по их мотивированным запросам.

2.4.5. Контролировать соблюдение конфиденциальности персональных данных ее сотрудниками и субподрядчиками;

2.4.6. По письменному требованию Оператора предоставить ему отчетную документацию и материалы, подтверждающие исполнение обязательств по Поручению;

2.4.7. Незамедлительно уничтожить все персональные данные в случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, если Оператором в письменном виде не было указано другое;

2.4.8. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Поручением и действующим законодательством.

2.5. Требование сохранять конфиденциальность персональных данных распространяется на весь срок действия Поручения и сохраняет свою силу в течение пяти лет с момента прекращения действия Поручения.

2.6. Если Уполномоченная сторона обязана в соответствии с законодательством Российской Федерации раскрыть персональные данные третьей стороне, она раскрывает эту информацию только этой стороне и только в той степени, насколько этого требует закон.

2.7. Если произойдут события или действия, в результате которых Уполномоченная сторона будет вынуждена

разгласить персональные данные, она немедленно оповещает Оператора, субъекта персональных данных в случае получения запроса, уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об этих событиях или действиях в письменной форме и предпринимает все возможные действия, чтобы избежать дальнейшего разглашения персональных данных.

2.8. Уполномоченная сторона не вправе использовать персональные данные в иных целях, не предусмотренных Поручением.

2.9. Положения Поручения не освобождают Стороны от соблюдения правовых требований, предъявляемых уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или судом. Стороны должны, по мере возможности, обсуждать друг с другом ответы на запросы со стороны уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных или суда.

3. Ответственность Сторон

3.1. Все лица, участвующие в обработке персональных данных со стороны Уполномоченной стороны, несут ответственность перед последней.

3.2. Уполномоченная сторона несёт ответственность перед Оператором.

3.3. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия Уполномоченной стороны несет Оператор.

3.4. Уполномоченная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

3.4.1. За ненадлежащее проведение действий (операций) с персональными данными;

3.4.2. За разглашение персональных данных;

3.4.3. За действия своих сотрудников и субподрядчиков с персональными данными, повлекшие нарушения законодательства в области обработки и защиты персональных данных и (или) прав субъектов персональных данных.

3.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Поручением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Стороны не несут ответственность за невыполнение условий Поручения в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных), указанных в разделе 6 Поручения.

4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Поручения, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны должны решать путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных поручений к Поручению.

4.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны решают их в судебном порядке.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Поручению в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.) действий внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и т.п.), а также других форс-мажорных обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Поручению, которые возникли после заключения настоящего Поручения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

5.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы одной из Сторон был нанесен значительный, по её мнению, ущерб, влияющий на исполнение обязательств по Поручению, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в срок, не превышающий 3 (трёх) дней. После этого Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего оказания услуг и заключить дополнительное поручение с обязательным указанием новых условий оказания услуг либо расторгнуть Поручение. Если обстоятельства, указанные в п.6.1, будут длиться более 3 (трех) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Поручение без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

5.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Поручению до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Поручению продлевается.

6. Срок действия и порядок изменения, расторжения Поручения

6.1. Поручение вступает в силу с момента передачи Оператором персональных данных Уполномоченной стороне для их обработки и прекращает свое действие по достижении целей обработки.

6.2. Стороны соглашаются, что Поручение может быть изменено Оператором в одностороннем порядке путем размещения обновленного текста Поручения на сайте Оператора www.forus.ru, в связи с чем, Уполномоченная сторона обязуется регулярно отслеживать изменения в настоящей оферте.

7. Прочие условия

7.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Поручения, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовым адресам Сторон, указанным в п. 9 Поручения, или с использованием факсимильной связи или электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

7.2. Поручение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Во всем, что не предусмотрено Поручением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты Сторон

| | ОПЕРАТОР |
|----------------------------------|--|
| Наименование: | ООО «Центр разработки и внедрения» |
| Юридический адрес: | 664007, г. Иркутск, ул. Партизанская, 49, офис 902 |
| Почтовый адрес: телефон/факс: | 664007, г. Иркутск, ул. Партизанская, 49, офис 902 |
| Р/с: | 40702810718350100688 |
| К/с: | 30101810900000000607 |
| Банк: | БАЙКАЛЬСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК |
| БИК: | 042520607 |
| ИНН/КПП: | 3812047618/381101001 |

От лица Оператора

Генеральный директор

 /Тарасов Е.В./

М.П. подпись

"24" 12 2024



1. Цели обработки персональных данных: исполнение заключенных между Сторонами и действующих договоров.
2. Перечень действий (операций) с персональными данными:
 - сбор;
 - запись;
 - систематизация;
 - накопление;
 - хранение;
 - уточнение;
 - обновление;
 - изменение;
 - извлечение;
 - использование;
 - предоставление;
 - доступ;
 - обезличивание;
 - блокирование;
 - удаление;
 - уничтожение.
3. Требования к защите персональных данных:
 - организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
 - обеспечение сохранности носителей персональных данных;
 - утверждение документа, определяющего перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
 - реализация системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию актуальных угроз безопасности персональных данных.
4. Организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с требованиями законодательства в части защиты персональных данных:
 - разграничение прав доступа работников к базе персональных данных и к материальным носителям персональных данных;
 - учет съёмных машинных носителей персональных данных;
 - реализация антивирусной защиты;
 - размещение устройств вывода (отображения) информации, исключающее ее несанкционированный просмотр;
 - обеспечение защиты персональных данных от раскрытия, модификации и навязывания (ввода ложной информации) при ее передаче (подготовке к передаче) по каналам связи, имеющим выход за пределы контролируемой зоны, в том числе беспроводным каналам связи;
 - обеспечение охраны помещений, в которых ведётся обработка персональных данных;
 - контроль физического доступа в помещения, в которых ведётся обработка персональных данных, исключающие несанкционированный физический доступ к средствам обработки информации, средствам защиты информации и средствам обеспечения функционирования информационной системы.

От лица Оператора

Генеральный директор

 /Тарасов Е.В./

